|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОТЧЕТ**  **по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой**  **оценки качества условий осуществления образовательной деятельности**  **в МБОУ СОШ №36 имени Героя Советского Союза Александра Ивановича Покрышкина с.Дефановка**  **на 2022-2024 гг** | | | | | | |
| **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности** | | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| 1. **Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность** | | | | | | |
| 1.Отсутствие регулярного  мониторинга сайта на предмет актуальности размещенной информации  2. Отсутствие на официальном сайте организации материалов, предусмотренных законодательством РФ:  - образца договора об оказании платных образовательных услуг (при наличии платных услуг);  - документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (при наличии платных услуг);  - документа об установлении размеры платы за присмотр и уход за детьми (при наличии групп продленного дня);  - копий предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования;  - копий отчетов об исполнении предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования;  - данных о повышении квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников;  - отсутствие раздела «Часто задаваемые вопросы».  3. Отсутствие на стендах и на территории организации следующей информации:  - информации о наименованиях структурных подразделений (органов управления);  -информации о ФИО и должностях руководителей структурных подразделений;  - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений;  - образца договора об оказании платных образовательных услуг (при наличии платных услуг);  - образца договора об оказании платных образовательных услуг (при наличии платных услуг);  - документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (при наличии платных услуг);  - информации о сроке действия государственной аккредитации образовательных программ;  - информации о наименованиях образовательных программ;  - информации об учебных планах по всем программам;  - копий учебных планов по всем программам;  - контактного телефона, адреса электронной почты руководителя образовательной организации;  - контактных телефонов, адресов электронной почты заместителей руководителей;  - информации о должностях педагогических работников;  - информации о преподаваемых педагогическими работниками дисциплинах. | | 1.Обеспечить регулярный мониторинг сайта на предмет актуальности размещенной информации  2.Обеспечить наличие на официальном сайте организации материалов, предусмотренных законодательством РФ:  - образец договора об оказании платных образовательных услуг (при наличии платных услуг);  - документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (при наличии платных услуг);  - документ об установлении размеры платы за присмотр и уход за детьми (при наличии групп продленного дня);  - копии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль(надзор) в сфере образования;  - копии отчетов об исполнении предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования;  - данные о повышении квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников;  - создать раздел «Часто задаваемые вопросы».  3. Обеспечить наличие на стендах и на территории организации следующей информации:  - информацию о наименованиях структурных подразделений (органов управления);  -информацию о ФИО и должностях руководителей структурных подразделений;  - порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений;  - образец договора об оказании платных образовательных услуг (при наличии платных услуг);  - образец договора об оказании платных образовательных услуг (при наличии платных услуг);  - документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (при наличии платных услуг);  - информацию о сроке действия государственной аккредитации образовательных программ;  - информацию о наименованиях образовательных программ;  - информацию об учебных планов по всем программам;  - копии учебных планов по всем программам;  -контактный телефон, адрес электронной почты руководителя образовательной организации;  - контактные телефоны, адреса электронной почты заместителей руководителей;  - информацию о должностях педагогических работников;  - информацию о преподаваемых педагогическими работниками дисциплинах. | 01.03.2022 г. | Пугачева М.С., заместитель директора ВР  Пугачева М.С., заместитель директора ВР  Марчук С.Н., заместитель директора УВР | Обеспечен регулярный мониторинг сайта на предмет актуальности размещенной информации  Платных услуг нет  Предписаний нет  Данные внесены  Создан раздел на сайте.  Информация присутствует на стендах | 01.03.2022 г.  01.03.2022 г.  10.01.2022 г.  28.12.2021 г. |
| **II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность** | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | | |
| 1.Отсутствие оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов:  - отсутствие выделенной стоянки для автотранспортных средств инвалидов;  - отсутствие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов для лиц с ОВЗ;  -отсутствие специального санитарно-гигиенического помещения для инвалидов;  2. Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:  - отсутствие возможности предоставления инвалидам по слуху (зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);  - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;  - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | | 1.Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов:  - выделить стоянку для автотранспортных средств инвалидов;  - оборудование адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов для лиц с ОВЗ;  - оборудование специального санитарно-гигиенического помещения для инвалидов;  2. Создание условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:  - создание возможности предоставления инвалидам по слуху (зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);  - приобретение и установка оборудования для дублирования звуковой и зрительной информации;  - приобретение и установка указателей и табличек, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля; | 30.12.2024 г. | Штырхун А.С., директор  Кулясова Л.Н., завхоз  Штырхун А.С., директор  Кулясова Л.Н.,  завхоз |  |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников** | | | | | | |
| Нарушений не выявлено | |  |  |  |  |  |
| **V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией** | | | | | | |
| 1. Предложения получателей услуг (их законных представителей) по улучшению качества условий предоставления услуг в организации | | 1.Учесть предложения получателей услуг (их законных представителей) по улучшению качества условий предоставления услуг в организации при | 30.12.2024 г. | Штырхун А.С., директор |  |  |

